[](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=38197)**PROJECT CHARTER SEMPLICE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME PROGETTO | | | PROJECT MANAGER | SPONSOR DEL PROGETTO |
|  | | |  |  |
| E-MAIL | | TELEFONO | UNITÀ ORGANIZZATIVA | |
|  | | 000-000-0000 |  | |
| COSTI STIMATI | RISPARMI PREVISTI | | DATA DI INIZIO PREVISTA | DATA DI COMPLETAMENTO PREVISTA |
| 0 € | 0 € | | 00/00/0000 | 00/00/0000 |

PANORAMICA DEL PROGETTO

|  |  |
| --- | --- |
| PROBLEMA O QUESTIONE |  |
| SCOPO DEL PROGETTO |  |
| BUSINESS CASE |  |
| OBIETTIVI/PARAMETRI |  |
| DELIVERABLE PREVISTI |  |

AMBITO DEL PROGETTO

|  |  |
| --- | --- |
| INCLUSO NELL'AMBITO |  |
| AL DI FUORI DELL'AMBITO |  |

PIANIFICAZIONE PROVVISORIA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MILESTONE CHIAVE** | **INIZIO** | **FINE** |
| Formare il team di progetto e condurre un esame preliminare |  |  |
| Finalizzare il piano di progetto e il project charter |  |  |
| Condurre la fase di definizione |  |  |
| Condurre la fase di misurazione |  |  |
| Condurre la fase di analisi |  |  |
| Condurre la fase di miglioramento |  |  |
| Condurre la fase di controllo |  |  |
| Chiudere il progetto e redigere il report di riepilogo |  |  |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**  Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci per mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |