**Modello di diagramma di flusso swimlane
di Microsoft Word**

**Quando utilizzare questo modello:** scegli questo modello quando il tuo progetto coinvolge più team o reparti e devi visualizzare come i loro processi si intersecano e fluiscono insieme. È particolarmente efficace per i progetti interdipartimentali quando è necessario comprendere il ruolo di ogni team nel processo generale. Utilizza questo modello per identificare potenziali ritardi o conflitti tra i reparti in modo da semplificare l'intero processo.

**Caratteristiche particolari del modello:** questo modello organizza le fasi del processo in corsie distinte, ognuna delle quali rappresenta un reparto o un team diverso. Questo layout aiuta a chiarire le responsabilità in modo da poter visualizzare la sequenza delle attività nelle diverse parti dell'organizzazione.

*A pagina 2 viene mostrato un esempio di diagramma di flusso swimlane. Seleziona e combina gli elementi della pagina 3 di questo modello per creare il tuo diagramma di flusso.*

ELEMENTI DEL DIAGRAMMA DI FLUSSO

DIAGRAMMA DI FLUSSO SWIMLANE

|  |  |
| --- | --- |
| DIPARTIMENTO A | FASE DEL PROCESSOFASE DEL PROCESSOPUNTO DI DECISIONE |
| DIPARTIMENTO B |  |
| DIPARTIMENTO C | **SÌ****NO**FASE DEL PROCESSO |
| DIPARTIMENTO D | INPUT/OUTPUTENTITÀ ESTERNE |

ELEMENTI DEL DIAGRAMMA DI FLUSSO

ENTITÀ ESTERNE

INPUT/OUTPUT

PUNTO DI DECISIONE

**SÌ**

**SÌ**

**NO**

**NO**

FASE DEL PROCESSO

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci per mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |