

Esempio di modello di orario di lavoro su base oraria

Prova  **smartsheet** gratis

Elenco delle cose da fare

1. Compilare i report giornalieri.
2. Preparare l'ordine del giorno della riunione.
3. Aggiornare le informazioni sul cliente.
4. Rivedere le timeline del progetto.
5. Coordinarsi con i fornitori.
6. Condurre i check-in del team.
7. Organizzare i file digitali.
8. Monitorare i livelli di inventario.
9. Rispondere alle e-mail.
10. Pianificare gli appuntamenti con i clienti.

Note relative alla programmazione

1. Modificare i tempi di pausa per garantire una copertura continua.
2. Confermare gli scambi di turno con le risorse umane.
3. Monitorare le ore di straordinario per verificarne la conformità.
4. Rivedere settimanalmente le assegnazioni dei turni.
5. Assicurarsi che tutti i membri del team siano a conoscenza dei loro orari di inizio.
6. Aggiornare la bacheca degli orari ogni giorno in modo che rifletta eventuali modifiche.

Ora		Turno del mattino presto
05:00	05:30	Alexandra Mattson, Brian Gorman, Carmen Robertson
05:30	06:00	Alexandra Mattson, Brian Gorman, Carmen Robertson
06:00	06:30	Alexandra Mattson, Brian Gorman, Carmen Robertson
06:30	07:00	Alexandra Mattson, Brian Gorman, Carmen Robertson
07:00	07:30	Alexandra Mattson, Brian Gorman, Carmen Robertson
07:30	08:00	Alexandra Mattson, Brian Gorman, Carmen Robertson

Ora		Turno del mattino
08:00	08:30	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin
08:30	09:00	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin
09:00	09:30	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin
09:30	10:00	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin
10:00	10:30	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin
10:30	11:00	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin
11:00	11:30	Mateus Tobin, Romy Bailey, Sarah Goodwin

Ora		Turno del pomeriggio
12:00	12:30	Makara McLean, Marta Hicks, Alexandra Mattson
12:30	13:00	Makara McLean, Marta Hicks, Alexandra Mattson
13:00	13:30	Makara McLean, Marta Hicks, Alexandra Mattson
13:30	14:00	Makara McLean, Marta Hicks, Aviv Perez
14:00	14:30	Makara McLean, Marta Hicks, Aviv Perez
14:30	15:00	Makara McLean, Marta Hicks, Aviv Perez
15:00	15:30	Makara McLean, Marta Hicks, Aviv Perez
15:30	16:00	Makara McLean, Marta Hicks, Aviv Perez

Ora		Turno di sera
16:00	16:30	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
16:30	17:00	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
17:00	17:30	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
17:30	18:00	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
18:00	18:30	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
18:30	19:00	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
19:00	19:30	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins
19:30	20:00	Diana Kennedy, Hilda Wilson, Jason Desjardins

Ora		Turno di notte
20:00	20:30	Raghu Prakash, Makara McLean, Marta Hicks
20:30	21:00	Raghu Prakash, Makara McLean, Marta Hicks
21:00	21:30	Raghu Prakash, Makara McLean, Marta Hicks
21:30	22:00	Raghu Prakash, Makara McLean, Marta Hicks
22:00	22:30	Raghu Prakash, Makara McLean, Marta Hicks
22:30	23:00	Raghu Prakash, Makara McLean, Marta Hicks

DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ

Eventuali articoli, modelli o informazioni forniti da Smartsheet sul sito web servono solo come riferimento. Pur adoperandoci per mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio.