

# PROCEDURA OPERATIVA STANDARD

CRONOLOGIA DELLE VERSIONI				
VERSIONE	APPROVATA DA	DATA DI REVISIONE	DESCRIZIONE DELLE MODIFICHE	AUTORE

<b>PREPARATA DA</b>		<b>TITOLO</b>		<b>DATA</b>	
<b>APPROVATO DA</b>		<b>TITOLO</b>		<b>DATA</b>	

## SOMMARIO

1. NOME DELLA PROCEDURA .....	3
2. SCOPO .....	3
3. RIFERIMENTI.....	3
4. FORNITURE E ATTREZZATURE.....	3
5. PROCEDURA.....	4
6. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI .....	4
7. CONTROLLO DELLA QUALITÀ.....	5
8. DISTRIBUZIONE .....	5
9. DESCRIZIONI DELLE REVISIONI .....	6
10. APPENDICI.....	7
11. FIRME DI REVISIONE E APPROVAZIONE .....	8

## **1. NOME DELLA PROCEDURA**

## **2. SCOPO**

## **3. RIFERIMENTI**

## **4. FORNITURE E ATTREZZATURE**

## **5. PROCEDURA**

## **6. RISOLUZIONE DEI PROBLEMI**

**7. CONTROLLO DELLA QUALITÀ**



**8. DISTRIBUZIONE**











## **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**

Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio.