**MODELLO DI ORDINE DEL GIORNO
DEL MEETING SETTIMANALE DEL TEAM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GIORNO E DATA | UBICAZIONE | ORA DI INIZIO | ORA DI FINE |
|   |   |  |  |
| TITOLO DEL MEETING / NOME DEL PROGETTO | FACILITATORE |
|   |   |
|  |  |  |  |  |
| 1. RISULTATI DELLA SETTIMANA |
|  |
|  |  |  |  |  |
| 2. REVISIONE DEI PROGRESSI RISPETTO ALL'OBIETTIVO |
| **DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO** | **INDICATORE OBIETTIVO** | **ANNO IN CORSO AD OGGI** | **ANNO PASSATO AD OGGI** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| 3. REVISIONE DELLE VOCI DI AZIONI DEL MEETING PRECEDENTE |
| **DESCRIZIONE DELL'AZIONE** | **AZIONI DA INTRAPRENDERE DA** | **DATA ENTRO CUI AGIRE** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| 4. NUOVE VOCI ALL'ORDINE DEL GIORNO |
| **DESCRIZIONE DELL'AZIONE** | **PER LA PRESENTAZIONE DA PARTE DI** | **ESITO PREVISTO** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| 5. REVISIONE |
|  |
|  |  |  |  |  |
| 6. MEETING SUCCESSIVO |
| GIORNO E DATA | UBICAZIONE | ORA DI INIZIO | ORA DI FINE |
|   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l’accuratezza, l’affidabilità, l’idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |