**MODELLO DI NOTE DEL MEETING DEL TEAM**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA | GG/MM/AA |
| ORA | 0:00 |
| UBICAZIONE |  |
| SCOPO |  |

PARTECIPANTI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome | Nome | Nome |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

NOTE SUL MEETING

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORDINE DEL GIORNO / VOCI DI AZIONE** | **ANNUNCI**  | **RIEPILOGHI DELLE DISCUSSIONI** |
| Voce di azione 1 | Contenuto dell'annuncio... | Argomento di discussione 1Argomento di discussione 2 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l’accuratezza, l’affidabilità, l’idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |