[](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=1159404)**ESEMPIO DI MODELLO DI ORDINE   
DEL GIORNO DEL MEETING DEL TEAM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| GIORNO E DATA | UBICAZIONE | | | |
| Giovedì 11 novembre | Sala riunioni 1A | | | |
| TITOLO DEL MEETING | | | ORA DI INIZIO | ORA DI FINE |
| Meeting del team di novembre | | | 10:30 | 12:30 |
| NOME DEL TEAM | | | FACILITATORE | |
| Team di progetto A | | | Jeff P. | |
| I MEMBRI DEL TEAM HANNO CHIESTO DI PARTECIPARE | | | | |
| Matthew B. | Sarah C. | Kelsey C. |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |
| ORDINE DEL GIORNO |  |  |  |  |
| **CONTENUTI** | | **PER LA PRESENTAZIONE DA PARTE DI** | **ORA DI INIZIO** | **DURATA** |
| 1. Scopo del meeting e traguardi | |  | 10:30 | 0:05 |
| 2. Nomina un segretario e un cronometrista; definisci i ruoli | |  | 10:35 | 0:05 |
| a. Segretario: [Nome] | |  |  |  |
| b. Cronometrista: [Nome] | |  |  |  |
| 3. Rivedi elenco di voci di azione precedenti | |  | 10:40 | 0:20 |
| 4. Voci all'ordine del giorno | |  | 11:00 | 1:00 |
| a. Voce di azione | |  |  |  |
| i. Termini voce | |  |  |  |
| ii. Descrizione voce | |  |  |  |
| iii. Partecipanti voce | |  |  |  |
| b. Voce di azione | |  |  |  |
| i. Termini voce | |  |  |  |
| ii. Descrizione voce | |  |  |  |
| iii. Partecipanti voce | |  |  |  |
| c. Voce di azione | |  |  |  |
| i. Termini voce | |  |  |  |
| ii. Descrizione voce | |  |  |  |
| iii. Partecipanti voce | |  |  |  |
| 5. Revisione di nuovi termini e descrizioni delle voci di azione | |  | 12:00 | 0:10 |
| 6. Proposta per l'ordine del giorno del meeting successivo | |  | 12:10 | 0:10 |
| 7. Valutazione del meeting corrente | |  | 12:20 | 0:10 |
| 8. Rinvio | |  | 12:30 |  |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**  Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l’accuratezza, l’affidabilità, l’idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |