**[A blue and white logo

Description automatically generated](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=37970&utm_language=IT&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Business+Case-word-37970-it&lpa=ic+Business+Case+word+37970+it)MODELLO DI BUSINESS CASE BASE**

**LOGO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRESENTATO A** |  | **PRESENTATO DA** |  |
| **ALL'ATTENZIONE DI** |  | **REFERENTE** |  |
| **INDIRIZZO** |  | **INDIRIZZO** |  |
| **TELEFONO** |  | **TELEFONO** |  |
| **E-MAIL** |  | **E-MAIL** |  |
| **DATA DI INVIO** |  | **METODO DI CONSEGNA** |  |

|  |
| --- |
| **MOTIVO DEL PROGETTO**  Descrivi perché il progetto è necessario, i problemi nella situazione attuale e perché è necessario modificare lo status quo. Elenca le caratteristiche, la tecnologia, le attrezzature, i benefici e i vantaggi competitivi di questo progetto. |
|  |
| **OPZIONI**  Descrivi brevemente le diverse opzioni per completare la soluzione. Ad esempio, per progettare una brochure, puoi utilizzare i modelli di un programma di elaborazione testi, assumere un designer o progettarlo tu stesso utilizzando le clip art. |
|  |
| **VANTAGGI**  Descrivi i miglioramenti previsti dal progetto. In che modo questo progetto può aiutare l'organizzazione? Ad esempio, se acquistiamo una licenza per un programma di desktop publishing, risparmiamo sull'esternalizzazione della nostra newsletter? |
|  |
| **COSTI**  Quanto costerà il progetto? Includi i costi di emergenza per coprire gli sforamenti per gli eventi a rischio. Includi la manutenzione continua e i costi operativi per il progetto. |
|  |
| **RISCHI**  Descrivi i rischi per il progetto, ad esempio costi maggiorati o più lavoro di quanto previsto. |
|  |
| **PIANIFICAZIONE**  Specifica quanto dovrà durare il progetto, le milestone e in quanto tempo sarà possibile vedere i vantaggi. Indica anche se il time buffer è incluso nella stima. |
|  |
| **VALUTAZIONE**  Quali sono i costi di non fare il progetto? Ad esempio, la newsletter sarà sospesa a tempo indeterminato? Cosa succede se il progetto non viene intrapreso? L'organizzazione può permettersi il progetto? |
|  |
| **SUGGERIMENTO**  Riepiloga i motivi per cui il progetto è una buona idea. |
|  |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**  Qualsiasi articolo, modello o informazione sono forniti da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l’accuratezza, l’affidabilità, l’idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |