**MODELLO DI DEBRIEF PER IL PROJECT MANAGEMENT**

|  |
| --- |
| **TITOLO DEL PROGETTO** |
|  |
| **MODERATORE** | **DATA DI PREPARAZIONE** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| PANORAMICA DEL PROGETTO |
| Quali erano gli obiettivi e gli scopi originali del progetto? |
|  |
| Quali erano i criteri originali per il successo del progetto?  |
|   |
| Il progetto è stato completato secondo le aspettative originali? |
|  |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| PUNTI SALIENTI DEL PROGETTO |
| Quali erano i principali traguardi che si volevano conseguire? |
|  |
| Quali procedure sono state efficaci? |
|  |
| Cosa è risultato particolarmente utile per realizzare il progetto? |
|  |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| SFIDE DEL PROGETTO |
| Quali sono state le criticità del progetto?  |
|  |
| Quali processi specifici devono essere migliorati? |
|  |
| Come si possono migliorare questi processi in futuro? |
|  |
| Quali sono state le principali aree problematiche (ad es. definizione del budget, pianificazione, ecc.)? |
|  |
| Elenca eventuali sfide tecniche. |
|   |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| ATTIVITÀ POST-PROGETTO / CONSIDERAZIONI FUTURE |
| Elenca eventuali obiettivi di sviluppo e manutenzione continui. |
|   |
| Quali azioni devono ancora essere completate e chi è responsabile del loro completamento? |
|  |
| Elenca eventuali ulteriori voci di progetto rilevanti. |
|   |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| FASE DI PIANIFICAZIONE |
| **LEZIONE APPRESA** | **RAGGIUNTO?** | **COMMENTI** |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|   |  |   |
|   |  |   |
|   |  |   |
|   |  |   |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| ESECUZIONE |
| **LEZIONE APPRESA** | **RAGGIUNTO?** | **COMMENTI** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| FATTORI UMANI |
| **LEZIONE APPRESA** | **RAGGIUNTO?** | **COMMENTI** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|   |   |   |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| NEL COMPLESSO |
| **LEZIONE APPRESA** | **RAGGIUNTO?** | **COMMENTI** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Commenti aggiuntivi |
|   |

|  |
| --- |
| ACCETTAZIONE DELLA CHIUSURA DEL PROGETTO |
|  |  |  |
| **NOME DEL PROJECT MANAGER** | **DATA** | **FIRMA DEL PROJECT MANAGER** |
|   |   |   |
|  |  |  |
| **NOME DELLO SPONSOR** | **DATA** | **FIRMA DELLO SPONSOR** |
|   |   |   |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**Qualsiasi articolo, modello o informazione sono forniti da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l’accuratezza, l’affidabilità, l’idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio. |