[](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=37215&utm_language=IT&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/interview-templates&utm_medium=ic+brief+interview+form+37215+word+it&lpa=ic+brief+interview+form+37215+word+it)**MODULO BREVE COLLOQUIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOME DEL CANDIDATO** |  | | **CONDOTTO DA** | |  | |
| **DATA DEL COLLOQUIO** |  | **ORARIO DI INIZIO DEL COLLOQUIO** | |  | **INTERVISTA ORARIO DI FINE** |  |
|  | | | | | | |
| **TITOLO DELLA POSIZIONE** |  | | **UFFICIO POSIZIONE** | |  | |
| **DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DA RICOPRIRE** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **DATA DISPONIBILE** |  | | **STIPENDIO RICHIESTO** | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Descrivi la tua esperienza direttamente correlata alla posizione: risultati, punti di forza, miglioramenti. |  |
| Descrivi la tua esperienza indirettamente correlata alla posizione: in che modo questa esperienza ti rende un buon candidato? |  |
| Come si prendono decisioni quando si assegna la priorità alle attività? Parlaci di un'esperienza in cui la gestione del tempo era un fattore e di come hai affrontato una tempistica di progetto stretta o fluttuante. |  |
| Hai esperienza di lavoro da solo o come parte di un team? In che modo gli altri sono stati influenzati dal tuo lavoro? |  |
| Descrivi un esempio di superamento di un problema e cosa è stato appreso da questa esperienza. |  |
| Hai familiarità e familiarità con i requisiti delle risorse? Valuta il tuo livello di abilità e descrivi il lavoro più complesso precedentemente completato con questi strumenti. |  |
| Ci sono restrizioni alla tua disponibilità di lavoro? |  |
| Perché credi di essere il miglior candidato per questa posizione? In che modo questa posizione si adatta ai tuoi obiettivi a lungo termine? |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **POVERO** | **FIERA** | **BUONO** | **ECCELLENTE** | **COMMENTI** |
| **ESPERIENZA DI LAVORO** |  |  |  |  |  |
| **SET DI ABILITÀ** |  |  |  |  |  |
| **PROFESSIONALITÀ** |  |  |  |  |  |
| **ATTEGGIAMENTO** |  |  |  |  |  |
| **EDUCAZIONE** |  |  |  |  |  |
| **ENTUSIASMO** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **COMMENTI** Fornisci eventuali commenti aggiuntivi a supporto della tua valutazione e raccomandazione. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONSIGLIA PER IL NOLEGGIO** |  | **NON UNA PARTITA** |  | **DECISIONE NON ANCORA PRESA** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME INTERVISTATORE** | **TITOLO** | **FIRMA** | **DATTERO** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DISCONOSCIMENTO**  Tutti gli articoli, i modelli o le informazioni fornite da Smartsheet sul sito Web sono solo di riferimento. Mentre ci sforziamo di mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non rilasciamo dichiarazioni o garanzie di alcun tipo, esplicite o implicite, circa la completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità in relazione al sito Web o alle informazioni, agli articoli, ai modelli o alla grafica correlata contenuti nel sito Web. Qualsiasi affidamento che fai su tali informazioni è quindi strettamente a tuo rischio. |